お申込はFAXで 🛖

この仮審査申込書をFAXで送信してください。 送信後の原本は、お客さまの控えとして保管しておいてください。

金融機関名:鶴岡信用金庫 御中 保証委託先:ライフカード株式会社 御中

確認事項(必ずお読みください)

記号

平成

年 月 日

免許証番号

その他

結果連絡日

番号

記号番号

時 分

- 1. 申込人(以下本確認事項において「自己」という)は、ライフカード株式会社(以下「保証会社」という。)の保証により、鶴岡信用金庫(以下「金庫」という)より融資を受ける標記ローンの利用にあたり借入および保証を下記のとおり申し込みます。
- 2. 本申込に関して、提出した申込書、所得証明資料等は、審査結果にかかわらず、返却されないことに同意します。

申込人は	、右面の「化	固人情報の	取扱いに関	する同意」に同意のうえ、申込みます。
平成	年	月	日	
申込人				〔印〕

店 名

部店長印

検 印 担当者印

)

								はび取引状況等を利用する る場合は、右記の署名欄		l l							
申込日	平成	年	月	日	コージ	ス選択	□ 当座貸起	並 □ 証書負	資付	資金使途							
	E	■込金額 (申込	入極度額)		貸付形式		返済方法	B	初期間			融資利率			約定	返済日	
申込内容		中心並與 (中心地及與) 與 別						·····································			毎月10日 (休日の場合は翌営業日)						
中丛内台			7		証書貸付		□ 元利均等過		月			Dいずれか R証料含む)		,	毎月	日	
		i	<u>i</u>				一 元金均等過	区済 (市	長10年)						休日の場合		
	フリガナ					住	所					目		(市外局	番からご記	人下さい)	
	₹	-											(## ## #F)		
申込人				アパート	・マンション名	1 ()	号	室			捞甲黾	話番号		
	フリガナ		氏 名						旧姓								
								1. 有	2. 無	印		生年月日	S·H	年	月	日(歳)
												性別	1. 男 2. 女		国籍	1. 日本 2. 外国	
							フリ	ガナ						_			
申込者のお √ を記入		[0] [VC	 経営者・自 無職 	宮・お勤		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	偶者の 名前					生年月日	S·H	年	月	日(歳)
	T	────────────────────────────────────	の方は、配 ^c	囲者をご	 ご記入の上、	配偶者の	かお勤め先につ		い。て								
	Ť				経営・自				Ť			1. 持家 (-	-戸建て)		ご自宅の強	业筑 。	1. 有
名称	フリガナ						業種·事業内容	容 従業員数		税込年収		3. 公団賃			購入資金等		2. 無
(自営の方は 商号)										万円	ゔ	• 社宅 •			名義人	イ. 本ノロ. 共有	
	フリガナ							仕事内容		所属部署	自宅	5. 公呂貝 6. 寮·住ù	貸住宅・官会 込・間借・下		ызху	八. 家庭	
所在地	₹	-										住宅ロー:		<u> </u>			千円/月
電話番号		()	内線() 7	\ 社年月	S·H 年	月転職回数	1. 有(回) 2. 無		現在のおり 入居した		昭和・	平成	年	月ごろ
		·代表取締役				所得者 (固			. 社会保険		家	1. 独身	(イ. 未婚	口.離	婚 ハ.死	3別) 2	2. 既婚
雇用 形態	3. 嘱託	(役職者含む ; ト・アルバイ		雇用 区分		听得者(步 業者(従業	(合) (員は家族のみ)	11111	2. 国民保険 3. 共済保険		族構成	1. 家族と	:同居	2. 家族	族と別居	3. 単	身赴任
		契約社員	1		4. 自営	業者(家族	以外の従業員有	ī9) 4	1. その他 ()	170	配偶者を	除く扶養家	族数(名)((内子供	名)
	0±11	_	フリガナ		名称		711274			住所						正社	員数
出向・派遣 こちらも	の方は	出向元					フリガナ 〒 -										
ご記入下さ	い	派遣元					入社・					TEL.)			人
							登録年月	S ・ H 年 / の入社年月、派遣元・	-		+1>		業種・事業	内容			
平八中域	ひが安木	生田の で 連絡	∀ /+ 1	れ仕声	+ 2 ~ t	1¢ 2			月		۰٬۰ ک	連絡希	C月0土88	n±		~ 時	
		結果のご連絡 マローンない		. お仕事: * 3 /= E/			. 携帯電話	連絡希望日 ○□に √ を記入して						時 t平円9時	分 ^ 赤~17時のā		分 : す。
他红油人。	人儿(注:		お借入先	うべんより	現在残		月間返済額	」に ∨ を記入して - 返済予定	LG0.º	お借入先			主残高		退済額		予定
						万円	万円						万円		万円		
借入状況						万円	万円						万円		万円		
						万円	万円			合計			万円		万円	_	
		預金取引	31		融資取	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				ō	ご希望	』返済用口』	<u> </u>				
金庫とのる	お取引	1. 有 2.	. 無 1. 有	2.#	無(取引開始	S•H		取引支店		支店 科目	1. 当四 2. 普遍	E預金 画預金					
申込経	路	1. 店頭	2. 渉外	先 3	. ATMコーナ	- 4.	新聞広告 5	. ダイレクトメール	6. 電話	セールス 7.	雑誌	8. その	他()
【全唐体 田畑	11					[お申込に	あたってのご留	意事項]この申込に『 金庫および		または保証会社だ 、審査基準・審査						ことをご了	承下さい。
【金庫使用欄本人確認		確認日	平成	年	月	В		<u></u>		営業)確認							
	T	社保・国保					確認者 確認日	時 平成 年			分・	未実施	確認者				
健康保険証			,			_				十俊 "							

確認場所

確認方法

保証依頼日 平成

備

結果連絡者

店頭・勤務先・自宅・その他(

年

月

日

電話・訪問・その他(

個人情報の取扱いに関する同意

鶴岡信用金庫 御中

保証会社:ライフカード株式会社 御中

申込人(契約成立後の契約者を含む。以下同じ。)は、申込(契約を含む。以下総称して「当該取引」という。)に係る個人情報(変更後の情報を含む,以下同じ。)を鶴岡信用金庫(以下、「金庫」という。)およびライフカード株式会社(以下、「保証会社」という。また、金庫と保証会社を一括して「金庫等」という。)が、金庫等の個人情報保護に関する基本方針(注)に従い、以下のとおり取扱うことに同意します。

第1条 個人情報の信用情報機関への提供・登録・使用について 1 加盟する信用情報機関および加盟する信用情報機関と提携する信用情報機関 金庫等の加盟する信用情報機関(以下、「加盟先機関」という。)および加盟先機関と提携する信用情報機関(以下、「提携先機関」という。)は下表のとおりです。加盟先機関は相互に提携 しており、各加盟先機関への加入資格および加盟会員等については、各ホームページに掲載しています。なお、当該取引期間中に新たに信用情報機関に加盟し、提供・登録・使用する場合は別 途書面により通知し、同意を得るものとします。

≪加盟先機関≫

名称	所在地	問合せ電話番号	ホームページアドレス
全国銀行個人信用情報センター (個信センター)	〒100-8216東京都千代田区丸の内1-3-1	03-3214-5020	http://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html
㈱日本信用情報機構 (JICC)	〒101-0042東京都千代田区神田東松下町41-1	0570-055-955	http://www.jicc.co.jp/
(株)シー・アイ・シー (CIC)	〒160-8375東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階	0120-810-414	http://www.cic.co.jp/

金庫は個信センターに保証会社はJICCおよびCICに加盟しています

歴版は画目にグードで加張されば、100名はグロイ州温しくいよう。 申込人は、金庫等が、当該取引に基づく個人情報(本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等)、当該取引 関する情報(申込日、申込商品種別、契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等)、返済状況に関する情報(入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等) および取引事実に関する情報(債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等))を、加盟先機関に提供することに同意します。 当該取引に

【個人情報の登録】

申込人は、加盟先機関が下表のとおり、個人情報を登録することに同意します。 《登録する情報および登録期間》

名称	登録する情報	登録期間
	①本人を特定するための情報 (氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先等)	②~⑦のいずれかが登録されている期間
	②当該取引の申込に係る情報 (申込の内容等)	金庫が信用情報を利用した日から1年を超えない期間
	③契約内容とその返済状況に関する情報 (入金の有無、延滞、代位弁済、強制回収手続等の事実等を含む)	当該取引期間中および当該取引終了日 (完済されていない場合は完済日) から 5 年を超えない期間
個信センタ	④不渡情報 (手形交換所の第1回目不渡、取引停止処分)	第1回目不渡発生日から6ヶ月を超えない期間、取引停止処分は当該処分日から5年を超 えない期間
	⑤官報情報(官報に公告された破産・民事再生手続開始決定等)	当該決定日から10年を超えない期間
	⑥登録情報に関する苦情を受け、調査中である旨	当該調査中の期間
	⑦本人確認資料の紛失、盗難等の本人申告情報	登録日から5年を超えない期間
	①本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等)	契約内容に関する情報等が登録されている期間
	②契約内容に関する情報(契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等)	契約継続中および契約終了後5年以内
JICC	③返済状況に関する情報 (入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等)	契約継続中および契約終了後5年以内
	④取引事実に関する情報(債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等)	契約継続中および契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内)
	⑤申し込みの事実に係る情報 (氏名、生年月日、電話番号、運転免許証等の記号番号、ならびに申込日および申込商品種別等)	照会日から6ヶ月以内
	①本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、郵便番号、住所、電話番号、勤務 先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等)	②〜⑤のいずれかが登録されている期間
0.7.0	②当該取引の申込に係る情報 (本人を特定するための情報ならびに照会日、契約予定額および申込商品種別等)	照会日から6ヶ月間
CIC	③契約内容に関する情報(契約の種類、契約日、支払回数、契約額、貸付額、商品名等)	当該取引継続中および取引終了後5年間
	④返済状況に関する情報(支払日、完済日、返済金額、利用残高、延滞等)	当該取引継続中および取引終了後5年間
	⑤取引事実に関する情報(保証履行、破産申立等の有無、発生日、延滞解消日等)	当該取引継続中および取引終了後5年間

【個人情報の使用】

4 1個の情報のでは用 申込人は、加盟先機関および提携先機関に申込人の個人情報(加盟先機関の加盟会員によって登録される情報、破産手続開始決定等の公的記録情報、電話帳記載の情報、本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告 情報、貸金業協会から登録を依頼された情報等を含む。)が登録されている場合には、当該取引期間中において、金庫等が当該個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的のみ に使用することに同意します。

【個人情報の他会員への提供】

5 【個人情報の他云貝への投映】 申込人は、加盟先機関が、個人情報を加盟会員および提携先機関の加盟会員に提供し、また、加盟先機関および提携先機関の加盟会員は、当該個人情報を返済または支払能力を調査する目的のみに使 用することに同意します。 6 【開示等の手続き】 申込 | は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続きおよび方法によって行うことができ ます。加盟先機関に登録されている情報の開示は、各機関で行い、金庫等ではできません。

第2条 個人情報の利用目的について

- 第2条 個人情報の利用目的について
 金庫等は、個人情報について次の利用目的の範囲内で適正に利用いたします。
 現在および将来における金庫等の与信判断のため
 金庫等の与信ならびに与信後の権利の保存、管理、変更および権利行使のため
 金庫等の与信後の権利に関する債権譲渡等の処分および担保差えれその他の取引のため
 金庫等と申込人との取引および交渉経過その他の事実に関する記録保存のため
 金庫の寿信に係る商品およびサービスのご案内のため
 金庫等内部における市場調査および分析ならびに金融商品およびサービスの研究および開発のため

第3条 個人情報の第三者への提供について

金庫等は、以下の範囲で個人情報を第三者に提供することがあります。

の与信評価情報

3 利用する者の利用目的 第2条に記載の各目的(この場合において「金庫等」とあるのは、「提供する第三者」と読み替えます。)

条 本約款不同意の場合 等は申込人が本約款の内容の全部または一部を承認できない場合当該取引をお断りすることがあります。

第5条 個人情報の開示・訂正・削除等のお問い合わせ 申込人は、金庫等に対して個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。開示の結果、万一情報の内容が事実でないこと が判明した場合、金庫等は速やかに訂正または削除に応じます。個人情報の開示・訂正・削除等に関するお問い合わせにつきましては、以下までお願いいたします。 電話番号 0235-22-0059 電話番号 045-914-7003